

INSTRUCCIONES ADMISIONES COLEGIO PUREZA DE MARÍA: SECUNDARIA CURSO 16/17

Se debe entregar sólo UNA SOLICITUD de admisión en la que se podrán consignar hasta 10 peticiones de Centro Escolar y se debe hacer en el Colegio Pureza de María sólo si es el elegido como primera opción.

Además se debe aportar:

-Solicitud cumplimentada y fotocopia de la misma

-Fotocopia del DNI o NIE o pasaporte de los padres o los tutores legales.

-Fotocopia del libro de familia COMPLETO

-Fotocopia convenio regulador o resolución judicial en casos de no convivencia de los padres por motivos de separación, divorcio o situación análoga. (En este caso será necesaria la firma de ambos progenitores en la solicitud excepto cuando sólo uno posea la patria potestad.

Junto con la solicitud de admisión debe entregarse la documentación necesaria para acreditar la baremación de cada alumno. Estos documentos serán **ÚNICAMENTE** los que se especifican a continuación. Si alguno de ellos no se presenta, se renuncia a la puntuación que otorgan.

***HERMANOS EN EL COLEGIO**, matriculados en él y que vayan a seguir sus estudios en el mismo: **(15 puntos por cada hermano)**

Certificado de la secretaría del Colegio Pureza de María emitido a tal efecto (PEDIRLO EN SECRETARÍA a ser posible aportando libro de escolaridad si se conserva).

***PADRE O MADRE TRABAJADOR EN EL CENTRO: (5puntos)**

Certificado de la secretaría del Colegio Pureza de María emitido a tal efecto. (PEDIRLO EN SECRETARÍA).

***DOMICILIO FAMILIAR Ó *DOMICILIO LABORAL**

-Presentación del DNI del padre o madre o tutor + recibo de agua, luz, teléfono o contrato de alquiler.
-Certificado de la empresa donde trabajen el padre o la madre donde se acredite la relación laboral y el domicilio del centro de trabajo.

-Certificado de empadronamiento expedido por el Ayuntamiento. (Si hay discrepancia en lo anterior)
-Declaración censal de alta, modificación o baja para trabajadores cuenta propia

(10 puntos área de influencia, 5 puntos área limítrofe)

***RENTA DE LA UNIDAD FAMILIAR** (si se quiere pedir) **(2 puntos)**

-Anexo VI de la orden de Conselleria cumplimentado correctamente y fotocopia. -Fotocopia de la sentencia de separación o divorcio si es el caso.

***DISCAPACIDAD DEL ALUMNO(≥65%/≥33% 7 puntos/4 puntos) O PADRES (≥65%/≥33% 5 puntos/3 Puntos)**

Certificación de reconocimiento de grado de discapacidad o tarjeta acreditativa de tal condición emitida por la Conselleria competente en bienestar social.

***FAMILIA NUMEROSA (General 3 puntos/ Especial 5 puntos)**

Título oficial de familia numerosa expedido por la Conselleria.

*** FAMILIA MONOPARENTAL (General 3 puntos/ Especial 5 puntos)**

Título oficial de familia monoparental expedido por la conselleria

***SIMULTANEIDAD DE ESTUDIOS DE RÉGIMEN ESPECIAL (estudios profesionales de música y danza en un conservatorio) (Prioridad)**

Certificado del centro donde se cursen dichas enseñanzas

***DEPORTISTA DE ÉLITE (Prioridad)**

Número y fecha del BOE

Número y fecha del DOCV

***MADRE GESTANTE (para familia numerosa o miembros de unidad familiar)**

Certificado médico acreditativo de la Seguridad Social

***REQUISITO ACADÉMICO (hasta el 6 de julio)**

***PUBLICACIÓN DE VACANTES: 23 MAYO**

***PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES EN SECRETARÍA: 23 MAYO- 2 JUNIO**

HORARIO: Mañanas 10:30-11:30

Tardes 16:00-17:00

(No existe diferencia ni prioridad por presentar la solicitud el primer día o el último)

***PRESENTACIÓN REQUISITO ACADÉMICO: DEL 22 DE JUNIO HASTA EL 6 DE JULIO**

***LISTAS PROVISIONALES ADMITIDOS: 11 DE JULIO**

***RECLAMACIONES AL CONSEJO ESCOLAR: HASTA 13 DE JULIO**

***LISTAS DEFINITIVAS ADMITIDOS: 19 DE JULIO**

***PLAZO DE MATRÍCULA: 21 AL 28 DE JULIO**

Las solicitudes se recogerán a partir del día 23 de mayo por la tarde.